**Mẫu số 01: Đơn đề nghị hỗ trợ di dời**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ DI DỜI**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện/thị xã/thành phố ...............................

1. Tên cơ sở công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp: ………..…………....…

2. Địa chỉ:………………………………………………………………..

 3. Điện thoại:....................................... 4. Fax:...........................................

 5. E-mail:....................................................................................................

6. Người đứng đầu:

 - Họ và tên: .......................................- Chức vụ: .......................................

 - Điện thoại: ...............................................................................................

 7. Quy mô tháo dỡ, di dời:

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

8. Đề nghị xem xét hỗ trợ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Hoạt động** | **Nội dung cụ thể** | **Ghi chú** |
| 1 | Tháo dỡ |  |  |
|  2 | Vận chuyển |  |  |

9. Tổng kinh phí thực hiện:……….......................…………………………

- Kinh phí tháo dỡ:........................................................................................

 - Kinh phí di dời:………...................................…………………………..

 - Khác:…………………..…………….……………….…………………..

10. Kinh phí đề nghị Nhà nước hỗ trợ:…….……….………………….......

11. Thành phần hồ sơ kèm theo, gồm:

 - ………………………………………….………….....…………………

 - …………………………………………..……………..…...……………

12. Nội dung cam kết:

Chúng tôi xin cam kết chưa nhận hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước cho nội dung đề nghị hỗ trợ theo đơn đề nghị này và chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời cam kết này. Chúng tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính xác thực các thông tin, nội dung, tài liệu liên quan kèm theo do chúng tôi cung cấp để đề nghị hỗ trợ kinh phí. Nếu không triển khai thực hiện sẽ hoàn trả lại toàn bộ kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước đã cấp./.

 ...……, *ngày……tháng……năm……*

 **Người đứng đầu cơ sở công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp**

 *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu nếu có)*