**Mẫu số 03.TC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc   
---------------**

*……………, ngày……..tháng……năm………*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ  
CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN CƠ SỞ ĐỦ ĐIỀU KIỆN**

**ĐÓNG MỚI, CẢI HOÁN TÀU CÁ**

Kính gửi:…………………….............................…….

Họ tên: ..............................................................................................................

Thường trú tại: ..................................................................................................

Số CMND/thẻ căn cước công dân: .....................................................................

Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đóng mới, cải hoán đã được cấp mang số:……………….. được cấp ngày ……….. tháng …………. năm……………..;

Giấy chứng nhận nêu trên đã bị (nêu rõ lý do đề nghị cấp lại).

.............................................................................................................................

.............................................................................................................................

Đề nghị cơ quan thẩm quyền cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đóng mới, cải hoán.

Chúng tôi xin cam đoan thực hiện đúng các nội dung được ghi trong giấy chứng nhận được cấp lại và các quy định về đóng mới, cải hoán tàu cá nhằm đảm bảo các yêu cầu về chất lượng, an toàn kỹ thuật tàu cá và vệ sinh môi trường theo các tiêu chuẩn, quy chuẩn hiện hành./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI ĐỀ NGHỊ** *(Ký tên, đóng dấu)* |

**II. Danh mục thủ tục hành chính được thay thế**

**1. Cấp, cấp lại Giấy phép khai thác thủy sản**

**Trình tự thực hiện:**

- Bước 1: Tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo hướng dẫn và nộp hồ sơ tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Bước 2: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của các giấy tờ có trong hồ sơ; yêu cầu bổ sung, hoàn thiện nếu hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh chuyển hồ sơ cho Chi cục Thủy sản giải quyết.

- Bước 3: Trong thời gian 06 ngày làm việc (đối với cấp mới), 03 ngày làm việc (đối với cấp lại) kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, Chi cục Thủy sản tiến hành thẩm định hồ sơ và cấp, cấp lại giấy phép khai thác thủy sản theo Mẫu số 04.KT Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP.

- Bước 4: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thừa Thiên Huế trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.

**Địa chỉ tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, 01 đường Lê Lai, thành phố Huế

**Thời gian tiếp nhận và trả kết quả:** Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00, buổi chiều từ 13h30 đến 16h30 các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu và sáng thứ Bảy hàng tuần.

**Cách thức thực hiện:** Hồ sơ nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc trực tuyến trên Cổng dịch vụ công.

**Thành phần, số lượng hồ sơ**: Tổ chức, cá nhân nộp 01 bộ hồ sơ, bao gồm:

***1. Đối với hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác:***

- Đơn xin cấp giấy phép khai thác thủy sản (bản chính) theo Mẫu 02.KT Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản;

- Bản chụp giấy chứng nhận đăng ký tàu cá và giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật tàu cá đối với loại tàu cá theo quy định phải đăng kiểm;

- Bản chụp văn bằng hoặc chứng chỉ thuyền trưởng, máy trưởng tàu cá đối với các loại tàu cá theo quy định phải có văn bằng hoặc chứng chỉ thuyền trưởng, máy trưởng tàu cá.

***2. Đối với hồ sơ đề nghị cấp lại giấy phép khai thác thủy sản:***

- Đơn xin cấp lại giấy phép khai thác thủy sản theo Mẫu 03.KT Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản;

- Bản chính giấy phép khai thác thủy sản đã được cấp, trong trường hợp thay đổi thông tin trong giấy phép.

**Số lượng hồ sơ:** 01 (bộ).

**Thời hạn giải quyết:**

- Cấp mới: 06 ngày làm việc.

- Cấp lại: 03 ngày làm việc.

**Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan trực tiếp thực hiện: Chi cục Thủy sản

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chi cục Thủy sản

**Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân

**Phí, lệ phí:**

- Cấp giấy phép khai thác thủy sản: 40.000 đồng/lần

- Cấp lại giấy phép khai thác thủy sản: 20.000 đồng/lần

**Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy phép khai thác thủy sản theo Mẫu số 04.KT Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản.

**Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

- Đơn xin cấp giấy phép khai thác thủy sản Mẫu 02.KT Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản.

- Đơn xin cấp lại giấy phép khai thác thủy sản theo Mẫu 03.KT Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản.

**Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không

**Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Thủy sản năm 2017;

- Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản;

- Thông tư số 118/2018/TT-BTC ngày 28/11/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định xác nhận nguồn gốc nguyên liệu thủy sản; lệ phí cấp giấy phép khai thác, hoạt động thủy sản.

**Mẫu số 02.KT**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập  -  Tự do  -  Hạnh phúc**

*............,  ngày ........tháng.........năm .......*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP KHAI THÁC THUỶ SẢN**

           Kính gửi: ……………………………………………….

Họ, tên chủ tàu ..............................................Điện thoại: ........................

Số chứng minh nhân dân/ Thẻ căn cước công dân/Mã số định danh cá nhân:................................................................................................................

Nơi thường trú: .........................................................................................

Đề nghị Cơ quan quản lý nhà nước về thuỷ sản cấp Giấy phép khai thác thuỷ sản với nội dung như sau:

Tên tàu: ..............................................; Loại tàu......................................

Số đăng ký tàu: .........................................................................................

Ngư trường hoạt động...............................................................................

Cảng cá đăng ký cập tàu: ........................................................................

Nghề khai thác chính:............................Nghề phụ: ..................................

Tôi/ chúng tôi xin cam đoan sử dụng tàu để đánh bắt nguồn lợi thuỷ sản đúng nội dung đã đăng ký và chấp hành đúng các quy định của pháp luật.

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**

*(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu (nếu có))*

**Mẫu số 03.KT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

............,  *ngày........tháng.........năm*…......

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**CẤP LẠI GIẤY PHÉP KHAI THÁC THUỶ SẢN**

Kính gửi: Chi cục Thủy sản tỉnh Thừa Thiên Huế.

Tên chủ tàu:...............................................Điện thoại:..............................

Nơi thường trú:.........................................................................................

Số chứng minh nhân dân/ Thẻ căn cước công dân/Mã số định danh cá nhân:................................................................................................................

Tôi đã được Giấy phép khai thác thủy sản số:......../20....../TTH-GPKTTS; cấp ngày............tháng.......năm 20...........; hết thời hạn sử dụng vào ngày.......tháng......năm........

Đề nghị cấp lại Giấy phép khai thác thủy sản với lý do (nêu rõ lý do đề nghị cấp lại và gửi kèm theo các giấy tờ chứng minh sự thay đổi thông tin):

...................................................................................................................

...................................................................................................................

..................................................................................................................

Đề nghị cơ quan quản lý nhà nước về thuỷ sản cấp lại Giấy phép khai thác thuỷ sản để tàu của tôi tiếp tục được phép hoạt động khai thác thủy sản.

Tôi xin cam đoan sử dụng tàu để khai thác thuỷ sản đúng nội dung được ghi trong giấy phép và chấp hành đúng các quy định của pháp luật./.

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**

*Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu (nếu có)*

**2. Cấp văn bản chấp thuận đóng mới, cải hoán, thuê, mua tàu cá**

**Trình tự thực hiện:**

- Bước 1: Tổ chức, cá nhân nộp 01 bộ hồ sơ trực tiếp tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc gửi qua dịch vụ bưu chính;

- Bước 2: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, kiểm tra tính hợp lệ và đầy đủ của hồ sơ; yêu cầu bổ sung, chỉnh sửa hoặc trả lại hồ sơ nếu chưa hoàn thiện, chưa đúng theo quy định; chuyển hồ sơ cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn giải quyết.

- Bước 3: Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ theo quy định, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thẩm định hồ sơ căn cứ hạn ngạch Giấy phép khai thác thủy sản và tiêu chí đặc thù của địa phương, xem xét cấp: Văn bản chấp thuận theo Mẫu số 06.TC Phụ lục V (ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP).

- Bước 4: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thừa Thiên Huế trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.

**Địa chỉ tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, 01 đường Lê Lai, thành phố Huế.

**Thời gian tiếp nhận và trả kết quả:** Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00, buổi chiều từ 13h30 đến 16h30 các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu và sáng thứ Bảy hàng tuần.

**Cách thức thực hiện**: Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc gửiqua dịch vụ bưu chính.

**Thành phần, số lượng hồ sơ**:Tổ chức, cá nhân nộp 01 bộ hồ sơ, baogồm:

Tờ khai đề nghị cấp văn bản chấp thuận đóng mới, cải hoán, thuê, mua tàu cá theo Mẫu số 05.TC Phụ lục V (ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP);

**Thời hạn giải quyết**: 03 ngày làm việc.

**Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính**: Tổ chức, cá nhân đề nghị.

**Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính**:Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

**Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:**

Văn bản chấp thuận đóng mới, cải hoán, thuê, mua tàu cá theo Mẫu số 06.TC Phụ lục V (ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP)

**Phí, lệ phí (nếu có)**:Chưa có văn bản quy định

**Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai**:

Tờ khai đề nghị cấp văn bản chấp thuận đóng mới, cải hoán, thuê, mua tàu cá theo Mẫu số 05.TC Phụ lục V (ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP);

**Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính** (nếu có): Không có

**Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính**:

- Luật Thủy sản năm 2017;

- Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản.

**Mẫu số 05.TC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc   
---------------**

*……………, ngày……..tháng……năm………*

**TỜ KHAI CẤP VĂN BẢN CHẤP THUẬN ĐÓNG MỚI/CẢI HOÁN/  
THUÊ/MUA TÀU CÁ**

Kính gửi:…………………………………………….

Họ tên người đứng khai:

Thường trú tại:

Số CMND/Căn cước công dân số:

Ngày cấp:…………………………………….; nơi cấp:

Đề nghị đóng mới/cải hoán/thuê/mua tàu cá với nội dung sau:

Mẫu thiết kế:…………………………..; Đơn vị thiết kế: ;

Kích thước chính Lmax x Bmax x D, *m*: ………; Chiều chìm d,*m*:

Vật liệu vỏ: ……………………………………; Tổng dung tích:

Số lượng máy chính: …………………….; Tổng công suất (KW):

Nghề chính: …………………………………Nghề kiêm:

Vùng hoạt động:

Nội dung đề nghị cải hoán(\*):

Họ tên, địa chỉ và giá trị cổ phần của từng chủ sở hữu (Nếu tàu thuộc sở hữu nhiều chủ):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Địa chỉ** | **Số chứng minh nhân dân** | **Giá trị cổ phần** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Tôi xin cam đoan đóng mới/cải hoán/thuê/mua tàu cá theo đúng nội dung đề nghị và chấp hành các quy định về đăng kiểm, đăng ký tàu cá./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ĐẠI DIỆN CHỦ TÀU** *(Ký tên và đóng dấu (nếu có))* |

(\*): Chỉ ghi đối với trường hợp đề nghị cải hoán.

**3. Cấp, cấp lại giấy xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực**

**Trình tự thực hiện:**

- Bước 1: Tổ chức, cá nhân chuẩn bị 01 bộ hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua dịch vụ bưu chính hoặc qua môi trường mạng (nếu có) theo hướng dẫn và nộp hồ sơ tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Bước 2: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của các giấy tờ có trong hồ sơ; yêu cầu bổ sung, hoàn thiện nếu hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh chuyển hồ sơ cho Chi cục Thủy sản giải quyết.

Trường hợp nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc qua môi trường mạng: Trong thời hạn không quá 02 ngày làm việc, Chi cục Thủy sản xem xét tính đầy đủ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, Chi cục Thủy sản thông báo cho tổ chức, cá nhân biết để bổ sung;

- Bước 3:

Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, Chi cục Thủy sản xem xét, cấp Giấy xác nhận theo Mẫu số 28.NT Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP.

Trường hợp đăng ký lại nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực khi thuộc một trong các trường hợp sau: giấy xác nhận đăng ký bị mất; bị rách; thay đổi chủ cơ sở nuôi; thay đổi diện tích ao nuôi; thay đổi đối tượng nuôi; thay đổi mục đích sử dụng.

- Bước 4: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thừa Thiên Huế trả kết quả tổ chức, cá nhân.

**Địa chỉ tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, 01 đường Lê Lai, thành phố Huế.

**Thời gian tiếp nhận và trả kết quả:** Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00, buổi chiều từ 13h30 đến 16h30 các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu và sáng thứ Bảy hàng tuần.

**Cách thức thực hiện:** Hồ sơ có thể nộp theo một trong các hình thức sau: trực tiếp, gửi theo đường bưu điện; trực tuyến trên cổng dịch vụ công.

**Thành phần hồ sơ:**

a) Hồ sơ đăng ký bao gồm:

- Đơn đăng ký theo Mẫu số 26.NT Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP;

- Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất khi được giao, cho thuê đất để nuôi trồng thủy sản hoặc giấy phép hoạt động nuôi trồng thủy sản trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi, thủy điện hoặc quyết định giao khu vực biển hoặc hợp đồng thuê quyền sử dụng đất, khu vực biển để nuôi trồng thủy sản;

- Sơ đồ mặt bằng vị trí ao/lồng nuôi có xác nhận của chủ cơ sở.

b) Hồ sơ đăng ký lại bao gồm:

- Đơn đăng ký lại theo Mẫu số 27.NT Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP;

- Bản chính giấy xác nhận đăng ký đã được cấp (trừ trường hợp bị mất);

- Trường hợp có sự thay đổi chủ cơ sở nuôi phải có giấy tờ chứng minh; thay đổi diện tích ao nuôi, mục đích sử dụng phải có sơ đồ mặt bằng vị trí ao/lồng nuôi có xác nhận của chủ cơ sở.

**Số lượng hồ sơ:** 01 bộ.

**Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc.

**Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan trực tiếp thực hiện: Chi cục Thủy sản.

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chi cục Thủy sản

**Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân.

**Phí, lệ phí (nếu có):** Chưa có văn bản quy định.

**Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực.

**Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai**:

- Đơn đăng ký theo Mẫu số 26.NT Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP;

- Đơn đăng ký lại theo Mẫu số 27.NT Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 26/2019/NĐ-CP;

**Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính** (nếu có): Không có.

**Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Thủy sản năm 2017;

- Nghị định số 26/2019/NĐ-CP ngày 08/3/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thủy sản.

**Mẫu số 26.NT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*……., ngày…… tháng….. năm……*

**ĐƠN ĐĂNG KÝ NUÔI TRỒNG THỦY SẢN LỒNG BÈ/**

**ĐỐI TƯỢNG THỦY SẢN NUÔI CHỦ LỰC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kính gửi: Chi cục Thủy sản tỉnh Thừa Thiên Huế

1. Họ tên chủ cơ sở: …….

2. Số căn cước công dân/chứng minh nhân dân (đối với chủ cơ sở không phải là doanh nghiệp) hoặc mã số doanh nghiệp: ……………………..

3. Địa chỉ của cơ sở: .............. ..........................................................

4. Điện thoại……….….. ; Số Fax…………….; Email………………….

5. Tổng diện tích của cơ sở (ha): ………………………………………

6. Diện tích/thể tích nuôi trồng thủy sản (ha/m3): ..……………………

7. Hình thức nuôi[[1]](#footnote-2):

Đề nghị ..... ............(tên cơ quan quản lý nhà nước về thủy sản cấp tỉnh) …… xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè/đối tượng thủy sản nuôi chủ lực cho cơ sở theo thông tin sau:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Ao/bể/lồng nuôi[[2]](#footnote-3)** | **Đối tượng thủy sản nuôi** | **Địa chỉ ao/bể/ lồng nuôi[[3]](#footnote-4)** | **Diện tích ao/bể/**  **lồng nuôi** (m2/m3) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm về các thông tin đã kê khai.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CHỦ CƠ SỞ** *(Ký tên, đóng dấu nếu có)* |

**Mẫu số 27.NT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*……., ngày…… tháng….. năm……*

**ĐƠN ĐĂNG KÝ LẠI**

**NUÔI TRỒNG THỦY SẢN LỒNG BÈ/ ĐỐI TƯỢNG THỦY SẢN NUÔI CHỦ LỰC**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kính gửi: ………………………………………………….

1. Họ tên chủ cơ sở: ……….

2. Số căn cước công dân/chứng minh nhân dân (đối với chủ cơ sở không phải là doanh nghiệp) hoặc mã số doanh nghiệp: ……………………..

3. Địa chỉ của cơ sở: ......................................... .........................................

4. Điện thoại……….……….; Số Fax…………….; Email…………… …

5. Đối tượng thủy sản nuôi: …………….………..… ………………….

6. Tổng diện tích của cơ sở (ha): …… ……………………………………

7. Tổng diện tích/thể tích nuôi (ha/m3): ..…… …………………………

8. Hình thức nuôi[[4]](#footnote-5):.............................................. ........................................

9. Lý do đề nghị xác nhận lại:

a) Bị mất, rách: ….

b) Thay đổi chủ cơ sở nuôi; diện tích ao nuôi; đối tượng nuôi; mục đích sử dụng: ….. (Điền thông tin theo bảng ở dưới).

Đề nghị …… (tên cơ quan quản lý nhà nước về thủy sản cấp tỉnh) …… xác nhận đăng ký lại nuôi trồng thủy sản lồng bè/đối tượng thủy sản nuôi chủ lực cho cơ sở theo thông tin sau:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Mã số nhận diện ao/bể nuôi đã được cấp** | **Địa chỉ ao/bể nuôi[[5]](#footnote-6)** | **Thay đổi đối tượng nuôi** | | **Thay đổi mục đích sử dụng** | | **Thay đổi diện tích ao nuôi (m2)** | | **Thay đổi chủ cơ sở** | |
| **Cũ** | **Mới** | **Cũ** | **Mới** | **Cũ** | **Mới** | **Cũ** | **Mới** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm về các thông tin đã kê khai./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CHỦ CƠ SỞ** *(Ký tên, đóng dấu nếu có)* |

1. Hình thức: Thâm canh/Bán thâm canh/Khác (ghi rõ hình thức nuôi). [↑](#footnote-ref-2)
2. Ghi rõ vị trí, địa điểm ao/bể nuôi đối tượng chủ lực/lồng nuôi theo sơ đồ khu nuôi. [↑](#footnote-ref-3)
3. Ghi cụ thể đến ấp, thôn, xã huyện. [↑](#footnote-ref-4)
4. Hình thức: Thâm canh/Bán thâm canh/Khác (ghi rõ hình thức nuôi). [↑](#footnote-ref-5)
5. Ghi cụ thể đến ấp, thôn, xã huyện. [↑](#footnote-ref-6)