**Phụ lục VI. MẪU VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ BỔ NHIỆM HIỆU TRƯỞNG**

*(Kèm theo Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2016 của Bộ LĐ – TB và XH)*

|  |  |
| --- | --- |
| ......(1)......  ......(2)......  Số: …./TTr-……  V/v bổ nhiệm hiệu trưởng | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  *……….., ngày ….. tháng ….. năm 20….* |

Kính gửi: ...*[Người có thẩm quyền bổ nhiệm hiệu trưởng]...*

I. Nêu nhu cầu bổ nhiệm hiệu trưởng; tóm tắt về việc thực hiện quy trình nhân sự và căn cứ vào tiêu chuẩn bổ nhiệm hiệu trưởng để đề xuất giới thiệu nhân sự cụ thể.

II. Căn cứ vào tiêu chuẩn bổ nhiệm hiệu trưởng và kết quả thực hiện quy trình bổ nhiệm hiệu trưởng trường................................... đề nghị ......*[người có thẩm quyền bổ nhiệm hiệu trưởng]*...... xem xét, bổ nhiệm ông/bà ........................ .*.*.................................... giữ chức vụ hiệu trưởng trường ............................. ..........

Tóm tắt về nhân sự đề nghị bổ nhiệm:

- Họ và tên: ...................................................................................................

- Ngày, tháng, năm sinh: ..............................................................................

- Quê quán: .................................... Dân tộc: ...............................................

- Chức vụ đảng, chính quyền, đoàn thể: .......................................................

- Đơn vị hiện đang công tác: ........................................................................

- Trình độ văn hoá, trình độ học vấn, học hàm, học vị, trình độ lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học: .......:..........................................................................

- Tóm tắt quá trình công tác:

| **Từ tháng năm** | **Đến tháng năm** | **Chức danh, chức vụ, đơn vị công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể, tổ chức xã hội), kể cả thời gian được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ, ...** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

- Tóm tắt nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm của nhân sự đề nghị bổ nhiệm:

+ Phẩm chất chính trị, đạo đức, tác phong, lối sống:

+ Năng lực công tác:

+ Tóm tắt ưu điểm, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu:

- Kết quả lấy ý kiến cấp ủy cơ quan về việc bổ nhiệm hiệu trưởng:

*(Hồ sơ đề nghị bổ nhiệm kèm theo)*

Cơ quan tổ chức cán bộ thuộc bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, cơ quan trung ương của tổ chức chính trị - xã hội, UBND cấp tỉnh đề nghị ......*[người có thẩm quyền bổ nhiệm hiệu trưởng]......* xem xét, quyết định bổ nhiệm ông/bà ......*.*................................... giữ chức hiệu trưởng trường.......*.*......./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - ……;  - Lưu VT, …. | (3)  *(ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)* |

**Hướng dẫn:**

(1) Tên cơ quan quản lý trực tiếp của cơ quan tổ chức cán bộ thuộc bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, cơ quan trung ương của tổ chức chính trị - xã hội, UBND tỉnh.

(2) Tên cơ quan tổ chức cán bộ thuộc bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, cơ quan trung ương của tổ chức chính trị - xã hội, UBND tỉnh.

(3) Chức danh người đại diện lãnh đạo cơ quan tổ chức cán bộ thuộc bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, cơ quan trung ương của tổ chức chính trị - xã hội, UBND tỉnh.